



УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ НА МАЂАРСКОМ НАСТАВНОМ ЈЕЗИКУ У СУБОТИЦИ
ŐJVÍDEKI EGYETEM MAGYAR TANNYELVŰ TANÍTÓKÉPZŐ KAR, SZABADKA
SVEUČILIŠTE U NOVOM SADU UČITELJSKI FAKULTET NA MAĐARSKOM NASTAVNOM JEZIKU U SUBOTICI
UNIVERSITY OF NOVI SAD HUNGARIAN LANGUAGE TEACHER TRAINING FACULTY, SUBOTICA



Адреса / Cím / Adresa / Adress:
Štrosmajerova 11, 24000 Subotica, Srbija

Tel:
+381 24 624 444

Fax:
+381 24 624 424

E-mail:
office@magister.uns.ac.rs

Web:
www.magister.uns.ac.rs

ФОРМАЛНО УСПОСТАВЉЕНО ТЕЛО (КОМИСИЈА, ОДБОР, ЦЕНТАР) СА КОНКРЕТНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УНУТРАШЊЕ ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА У ВИСОКОШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ (ИЗВОД ИЗ СТАТУТА) И ОПИС РАДА

Стандард 3 – Прилог 3.1

На основу члана 53. став 1. тачка 1. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ бр.76\2005, 100\2007-аутентично тумачење, 97\2008 и 44\2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење и 68/2015), члана 26. став 3. и члана 70. став 1. тачка 14. Статута Универзитета у Новом Саду (донет 28.12.2010. године са изменама и допунама: 23.3.2012; 11.10.2012; 26.2.2013; 15.11.2013; 30.5.2014; 4.6.2015. и 29.1.2016.) и члана 26. Акта о оснивању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици од 22.03.2006. године број: 01-73/30, и на основу Мишљења Сената Универзитета у Новом Саду бр. 01-76/6 од 27.11.2009. године и на основу Мишљења Сената Универзитета у Новом Саду од 13. 06.2011. године о Одлуци Савета Факултета од од 08.06.2011. године а на основу **Сагласности Савета Универзитета у Новом Саду са своје 12. седнице од 05.07.2011. године дел.бр.01-75\5** донетог пречишћеног текста Акта о организацији и раду Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици а са изменом на основу Мишљења Сената Универзитета у Новом Саду од 07. 10.2011. године о Одлуци Савета Факултета од 28.09.2011. године а на основу **Сагласности Савета Универзитета у Новом Саду са своје 13. седнице од 03.11.2011. године дел.бр.01-74\6**, са изменом и допуном на основу мишљења Сената Универзитета у Новом Саду од 10.10.2014. године о одлуци Савета Факултета од 08.07.2014. године а на основу **сагласности на измене и допуне Савета Универзитета у Новом Саду са своје 14. седнице од 17.12.2014. године број: 01-74/14**, и са изменом на основу мишљења Сената Универзитета у Новом Саду од 25.06.2015. године о Одлуци Савета Факултета од 04.06.2015. године, **Савет Универзитета у Новом Саду на својој 19. седници од 09.07.2015. године** и на основу мишљења Сената Универзитета у Новом Саду од 02.06.2016. године број: 04-29/11 о Одлуци Савета Факултета од 21.04.2016. године и допуне одлуке од 03.06.2016.године, **Савет Универзитета у Новом Саду на својој 5. седници од 09.06.2016. године број: 01-74/9**, доноси:

АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И РАДУ
УЧИТЕЉСКОГ ФАКУЛТЕТА НА МАЂАРСКОМ НАСТАВНОМ ЈЕЗИКУ У СУБОТИЦИ
(СТАТУТАРНА ОДЛУКА)

ИЗВОД ИЗ АКТА

Х. СИСТЕМ КВАЛИТЕТА И САМОВРЕДНОВАЊЕ

Члан 116.

- (1) Факултет дефинише тела и поступке за праћење, обезбеђивање и унапређење квалитета, укључујући поступке редовне интерне самоевалуације посебним општим актом.
- (2) Факултет спроводи поступак самовредновања и оцењивања квалитета својих студијских програма, наставе и услова рада.
- (3) Самовредновање се спроводи на начин и по поступку прописаним општим актом Универзитета и Факултета.
- (4) Самовредновање се спроводи у интервалима од највише три године.

На основу члана 116. Акта о организацији и раду Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици, Наставно-научно веће факултета у Новом Саду на 17. седници одржаној 31. 08 2010. године, доноси следећи

**П Р А В И Л Н И К
О РАДУ ОДБОРА ЗА КВАЛИТЕТ И САМОВРЕДНОВАЊЕ**

Члан 1.

- (1) Правилник дефинише одредбе о организацији, делокругу и начину рада Одбора за квалитет и самовредновање (у даљем тексту: Одбор) Универзитета у Новом Саду Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици (у даљем тексту: Факултет)

Члан 2.

- (1) Одбор, као радно тело Наставно-научног већа Факултета (у даљем тескту: Веће) разматра питања управљања квалитетом, питања самовредновања и акредитације, а у свом раду се придржава одредби овог правилника.

Члан 3.

- (1) Чланове Одбора именује Веће. Одбор броји 13 чланова.
- (2) Одбор чине: декан, 3 продекана, 7 представника из реда наставника и сарадника запослених на Факултету, 2 представник запослених ван наставе и 1 представник студената.

- (3) Председника Одбора именује Веће.
- (3) Председника Одбора у одсуству замењује заменик председника. Заменика председника Одбора именује Веће.
- (4) Секретар Одбора организује седнице, води записник и врши све остале организационо-техничке послове Одбора. Декан именује секретара Одбора.
- (5) Седницу Одбора сазива председник или заменик председника, који руководи седницом.
- (6) Седнице се одржавају квартално и по потреби.
- (7) Седнице се сазивају писаним позивом, пет дана унапред, са дефинисаним дневним редом и потребним прилозима.
- (8) Одбор одлучује о питањима из делокруга рада, већином гласова укупног броја чланова.
- (9) Одлуке Одбора су обавеза за чланове радних тимова за унапређење квалитета. О одлукама Одбора води се записник

Члан 4.

(1) Одбор обавља следеће послове:

- 1. усваја или редефинише Политику управљања квалитетом;
- 2. усваја документа система квалитета;
- 3. врши преиспитивање система квалитета;
- 4. утврђује програм и план интерних провера и дефинише тимове за њихово спровођење;
- 5. анализира извештаје о интерним и екстерним проверама квалитета;
- 6. разматра извештаје о квалитету које подносе Департмани Факултета;
- 7. даје налог за спровођење корективних и/или превентивних мера за унапређење квалитета;
- 8. анализира ефекте предложених корективних и/или превентивних мера;
- 9. одређује тимове за унапређење квалитета;
- 10. развија и унапређује мотивационе елементе;
- 11. послове утврђене правилником о самовредновању;
- 12. и друге послове предвиђене Статутом факултета и других општим актима Факултета

Члан 5.

(1) Одбор предлаже Политику квалитета коју разматра Наставно-научно веће Факултета, а усваја Савет Факултета.

Члан 6.

(1) На основу периодичних извештаја о преиспитивању и самовредновању и другим доступним информацијама везаним за квалитет и самовредновање, Одбор прати и анализира стање квалитета и предлаже мере унапређења.

(2) Одбор анализира резултате интерних провера и интервенише у случају потреба за значајним корективним или превентивним мерама.

Члан 7.

(1) За све активности значајних корективних и превентивних мера или за активности унапређења квалитета формирају се тимови за њихово извршење, са тачно дефинисаним активностима, носиоцима, одговорностима и роковима.

(2) Одбор одређује руководиоце тимова и рокове за извршење задатака.

(3) Тимови извршавају своје задатке, као група и/или као појединци по задацима.

(4) Тимови у задатом року пишу извештаје и достављају Одбору.

Члан 8.

(1) Одбор прати спровођење корективних и превентивних мера и води рачуна о томе да се поштују задати рокови. Одбор анализира извештаје и резултате претходно извршених корективних и превентивних мера.

(2) Ако komisija za sprovođenje preventivne mere nisu dale predviđene rezultate, Odbor predlaže izmene u tim aktivnostima i izmene u korektivnim i preventivnim merama i daje dodatna ovlašćenja za sprovođenje u naredne periode.

Члан 9.

(1) Сагласно са потребом за спровођењем одређене корективне и превентивне мере или као резултат спровођења квалитета, Одбор одређује тимове за спровођење активности.

(2) Одбор одређује активности унапређења и води рачуна о томе да се поштују задати рокови.

(3) Одбор решава друга питања из домена рада на унапређењу квалитета.

Члан 10.

(1) Одбор одређује мере и жалбе из домена својих активности.

(2) Утврђује мере и унапређење мотивационих елемената који ће поспешити унапређење активности и квалитета је активност Одбора.

Члан 11.

(1) За прилику одговоран је декан. Правилника се морају придржавати сва лица која улазе у Одбор.

(2) Као резултат активности Одбора настају записи који се воде на седницама.

(3) Записи се воде у року од 15 година у регистру архиве Одбора. Одговоран за чување записа је секретар Одбора.

Члан 12.

(1) Измене овог правилника и прилога усвајају се по поступку и на начин одређених у правилнику.

Члан 13.

(1) Овај правилник ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Председник

Наставно-Научног већа

Проф. др Каталин Камф

На основу члана 15. и члана 17. Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 76/2005) и члана 108. Акта о организацији и раду Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици, а на предлог Наставно-научног већа Факултета, Савет факултета на својој 8. седници од 22. јануара 2008. године донео је:

П Р А В И Л Н И К

О СИСТЕМУ КВАЛИТЕТА И САМОВРЕДНОВАЊУ

УЧИТЕЉСКОГ ФАКУЛТЕТА НА МАЂАРСКОМ НАСТАВНОМ ЈЕЗИКУ У СУБОТИЦИ

Члан 1.

Овим актом се дефинишу тела и унутрашњи механизми за обезбеђење, праћење и унапређивање квалитета студијских програма, наставе и услова рада, укључујући и поступке и документе редовне интерне самоевалуације на Учитељском факултету на мађарском наставном језику у Суботици.

Савет Факултета и Декан су одговорни за квалитет студијских програма и спровођење мера за обезбеђење квалитета наставе и услова рада Факултета.

Члан 2.

Ради праћења, контроле и развоја квалитета Факултет је образовао Комисију за квалитет и самовредновање (у даљем тексту: Комисија) као стручно и саветодавно тело Декана и Савета Факултета у области обезбеђења квалитета.

Чланови Комисије за квалитет и самовредновање су представници руководства Факултета, секретар, представник студената, шефови катедри, шеф рачуноводства, шеф студентске службе, шеф библиотеке и информатичар Факултета.

Члан 3.

Надлежности Комисије:

1. Припрема предлог Стратегије за обезбеђење квалитета и сачињава акционе планове за спровођење стратегије,
2. Промовише изградњу културе квалитета на Факултету,
3. Припрема предлоге побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета у складу са стандардима Универзитета и Националног савета за високо образовање,
4. Планира и припрема активности везане за праћење и контролу квалитета на Факултету према Годишњем плану рада,
5. Доставља информације о поступку и резултатима самовредновања Одбору Универзитета,

6. Предлаже спољашњу проверу квалитета и пружа стручну помоћ у изради документације за акредитацију пред надлежним органима,
7. Прати остваривање Стратегије, стандарда и процедура обезбеђења квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета;
8. Образује радна тела Одбора, у складу са пословником Одбора;
9. Доноси пословник о своме раду;
10. Обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Члан 4.

Факултет утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности.

Стратегију обезбеђења квалитета доноси орган управљања Факултета на предлог органа пословођења.

Члан 5.

Факултет утврђује систем, начин (стандарде), поступке и документе за обезбеђење квалитета свога рада, који су доступни јавности.

Систем, стандарде, поступке и документе за обезбеђење квалитета доноси стручни орган Факултета на предлог Комисије за обезбеђење квалитета.

Факултет периодично преиспитује и унапређује систем, стандарде и поступке и документе за обезбеђење квалитета.

Члан 6.

Стандарди, поступци и документи обезбеђења квалитета посебно обухватају следеће области:

- студијски програми,
- наставни процес,
- научно-истраживачки, уметнички и стручни рад,
- наставници и сарадници,
- студенти и њихова улога у систему обезбеђивања квалитета,
- управљање Факултетом и ненаставна подршка,
- уџбеници, литература, библиотечки и информатички ресурси,
- простор и опрема,
- финансирање,
- праћење и интерна провера квалитета.

Стандарди, поступци и документи обезбеђења квалитета могу обухватити и следеће области:

- истраживање потреба и захтева корисника,

- организација научних конференција и научно-стручних скупова,
- издавачка делатност,
- одржавање и сервисирање опреме, итд.

Прилог 11.4 Делокруг рада комисије за квалитет

- издавачка делатност,
- одржавање и сервисирање опреме, итд.

Члан 7.

Поступак интерне провере квалитета и самовредновање се спроводи према стратегији обезбеђења квалитета, а на начин и по поступку прописаном унутрашњим механизмима праћења и унапређења квалитета Факултета.

У поступку самовредновања разматра се и оцена студената.

Самовредновање се спроводи у интервалима од највише три године.

Члан 8.

Са резултатима самовредновања Факултет упознаје наставнике и сараднике, студенте и јавност.

На захтев Одбора за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију Универзитета у Новом Саду, или Комисије за акредитацију и проверу квалитета Националног савета, Факултет доставља информације о поступку и резултатима самовредновања, као и друге податке од значаја за оцену квалитета.





УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ УЧИТЕЉСКИ ФАКУЛТЕТ НА МАЂАРСКОМ НАСТАВНОМ ЈЕЗИКУ У СУБОТИЦИ
UNIVERSITÄT IN NOVI SAD UČITELJSKI FAKULTET NA MAĐARSKOM NASTAVNOM JEZIKU U SUBOTICI
UNIVERSITY OF NOVI SAD HUNGARIAN LANGUAGE TEACHER TRAINING FACULTY, SUBOTICA



Adresa / Cím / Adresa / Adresa:
Štresmajerova 11, 24000 Subotica, Srbija

Tel.:
+381 24 624 444

Fax:
+381 24 624 424

E-mail:
office@magister.uns.ac.rs

Web:
www.magister.uns.ac.rs

Дана: 17.09.2019. године

Дел. бр: 01-1562 /2019

На основу стандарда 3. Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и струдијских програма („Службени гласник РС”, бр. 13/2018) и члана 2. Правилника о систему квалитета и самовредновању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици од 22.01.2008. године а у вези са чланом 23. и 25. Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон и 73/2018), Наставно-научно веће Факултета на својој 20/2018-19 седници од 17.09.2019. године доноси:

ОДЛУКУ

I. О именовању Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање и акредитацију Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици, Универзитета у Новом Саду у следећем саставу:

1. Проф. др Валерија Пинтер Крекић, продекан за наставу – руководиоца Комисије
2. Доц. др Рита Хорак, продекан за науку – помоћник руководиоца Комисије
3. Проф. др Марта Такач, продекан за међународну сарадњу –члан
4. Доц. др Жолт Наместовски, продекан за финансије – члан
5. Проф. др Ференц Немет, шеф Катедре за друштвено-хуманистичке науке – члан
6. Проф. др Ева Боршош, одговорно лице за праћење и спровођење плана интегритета, шеф Катедре за природно математичке науке – члан
7. Проф. др Драгана Францишковић – члан
8. Доц. др Јудит Рафан – члан
9. Доц. др Беата Грабовац – члан
10. Доц. др Ленке Мајор – члан
11. Др Каталин Хегедиш, наставник страног језика – члан
12. Копуновић Давид, претставник Студентског парламента у Савету Факултета – члан
13. Елеонора Хуђик, секретар Факултета – члан
14. Ева Дудаш, шеф студентске службе – члан
15. Марта Хуска, шеф библиотеке – члан
16. Татјана Керменди, административно-технички секретар – члан
17. Жолт Винклер, оператер локалног информационог система – члан”

II. Комисија обавља задатке утврђене Законом, општим актима Универзитета и Правилника о систему квалитета и самовредновању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици као Стратегије обезбеђења квалитета Факултета. Иста комисија обавља задатке организације и извођења послова акредитације установе.

III. Мандат комисије траје три (3) године и почиње да тече 01.10.2019.године.

IV. Надлежности Комисије:

1. Припрема предлог Стратегије за обезбеђење квалитета и сачињава акционе планове за спровођење стратегије;
2. Промовише изградњу културе квалитета на Факултету;
3. Припрема предлоге побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета у складу са стандардима Универзитета и Националног савета за високо образовање;
4. Планира и припрема активности везане за праћење и контролу квалитета на Факултету према Годишњем плану рада;
5. Доставља информације о поступку и резултатима самовредновања Одбору Универзитета;
6. Предлаже спољашњу проверу квалитета и пружа стручну помоћ у изради документације за акредитацију пред надлежним органима;
7. Прати остваривање Стратегије, стандарда и процедура обезбеђења квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета;
8. Образује радна тела Одбора, у складу са пословником Одбора;
9. Припрема план и координише спровођење поступка припреме материјала за каредитацију/реакредитацију установе и студијских програма;
10. Доноси пословник о своме раду;
11. Обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Образложење

На основу предлога Наставно-научног већа са састанка од 17.09.2019. године донета је одлука као у изреци.

Председник Наставно-научног већа
Учитељског факултета на мађарском
наставном језику у Суботици

Декан

Др Јосип Ивановић, редовни професор



Дана: 27.06.2017. године
Дел. бр: 01-1378/2017

На основу стандарда 3. Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа (Службени гласник РС, бр. 106/2006, 112/2008, 70/2011 и 101/2012) и члана 2. Правилника о систему квалитета и самовредновању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици од 22.01.2008. године а у вези са чланом 15. и 17. Закона о високом образовању (Службени гласник РС, бр. 76/2005, 100/2007-аутентично тумачење, 97/2008 и 44/2010, 93/2012, 89/2013, 99/2014, 45/2015 - аутентично тумачење и 68/2015), усвојено на седници Наставно – научног већа Факултета 4./2016-2017 седница од 08.11.2016. године доноси број: 01-1550/2016, Наставно – научно веће Факултета на својој 20./2016-17 седници од 27.06.2017. године мења и допуњује:

ОДЛУКУ

1. О измени и допуни Одлуке о именовању Комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици број 01-1150/2016 од 08.11.2016.године (у даљем тексту : Одлука)
2. Мења се и допуњује члан 1. одлуке и гласи:

„Састав комисије:

3. Проф.др Јосип Ивановић – руководиоца Одбора
4. Доц. др Валерија Крекић Пинтер – помоћник руководиоца Одбора
5. Проф.др Јосип Лепеш – члан
6. Проф.др Геза Цекуш -члан
7. Доц. др Вуков Рафаи Ева-члан
8. Доц. др Јанош Шаму– члан
9. Доц.др Јудит Рафаи-члан
10. Доц.др Жолт Наместовски – члан
11. Проф.др Марта Такач –члан
12. Ленке Мајор, асистент
13. Агнеш Багањ, асистент
14. Егон Пецко, председник студентског парламента Факултета – члан
15. Нора Шош,заменик председника студентског парламента Факултета - члан
16. Адриана Маргит, представник Факултета у студентском Парламенту Универзитета – члан
17. Марта Хуска, шеф библиотеке, члан
18. Елеонора Хуђик-секретар -члан
19. Ева Дудаш-шеф студентске службе-члан
20. Татјана Керменди-члан
21. Жолт Винклер-члан“

2. У свему осталом Одлука број 01-1150/2016 од 08.11.2017.године остаје непромењена у

Образложење

На основу предлога Комисије са састанка од 23.05.2017. године донета је одлука као у изреци.

Председник Наставно-научног већа
Учитељског факултета на мађарском
наставном језику у Суботици

Др Јосип Лепеш, ванредни професор

Дана: 08.11.2016. године

Дел. бр: 01-1550/2016

На основу стандарда 3. Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа (Службени гласник РС, бр. 106/2006, 112/2008, 70/2011 и 101/2012) и члана 2. Правилника о систему квалитета и самовредновању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици од 22.01.2008. године а у вези са чланом 15. и 17. Закона о високом образовању (Службени гласник РС, бр. 76/2005, 100/2007-аутентично тумачење, 97/2008 и 44/2010, 93/2012), Наставно – научно веће Факултета на својој 4./2016-2017 седници од 08.11.2016. године доноси:

ОДЛУКУ

1. Којом се именује комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици у следећем саставу:

1. Проф. др Јосип Ивановић – руководилац Одбора
2. Доц. др Валерија Крекић Пинтер – помоћник руководиоца Одбора
3. Проф. др Јосип Лепеш – члан
4. Проф. др Геза Цекуш – члан
5. Доц. др Вуков Рафаи Ева – члан
6. Доц. др Јанош Шаму – члан
7. Доц. др Јудит Рафаи – члан
8. Доц. др Жолт Наместовски – члан
9. Проф. др Марта Такач – члан
10. Саболч Чока, председник студентског парламента Факултета – члан
11. Нора Шош, заменик председника студентског парламента Факултета – члан
12. Адриана Маргит, представник Факултета у студентском Парламенту Универзитета – члан
13. Марта Хуска, шеф библиотеке – члан
14. Елеонора Хуђик-секретар – члан
15. Ева Дудаш-шеф студентске службе – члан
16. Татјана Керменди – члан
17. Жолт Винклер – члан

2. Комисија обавља задатке утврђене Законом, општим актима Универзитета и Правилника о систему квалитета и самовредновању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у

Суботици као Стратегије обезбеђења квалитета Факултета. Иста комисија обавља задатке организације и извођења послова акредитације установе.

3. Комисија се именује на мандатни период од 3 године.

4. Надлежности Комисије:

11. Припрема предлог Стратегије за обезбеђење квалитета и сачињава акционе планове за спровођење стратегије,
12. Промовише изградњу културе квалитета на Факултету,
13. Припрема предлоге побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета у складу са стандардима Универзитета и Националног савета за високо образовање,
14. Планира и припрема активности везане за праћење и контролу квалитета на Факултету према Годишњем плану рада,
15. Доставља информације о поступку и резултатима самовредновања Одбору Универзитета,
16. Предлаже спољашњу проверу квалитета и пружа стручну помоћ у изради документације за акредитацију пред надлежним органима,
17. Прати остваривање Стратегије, стандарда и процедура обезбеђења квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета;
18. Образује радна тела Одбора, у складу са пословником Одбора;
19. Доноси пословник о своме раду;
20. Обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Образложење

Непотребно изостављено

Председник Наставно-научног већа
Учитељског факултета на мађарском
наставном језику у Суботици

Др Јосип Лепеш, ванредни професор



Република Србија
Универзитет у Новом Саду

Учитељски факултет на мађарском наставном језику
Штротсизерова 11., 24000 Суботица
Осмак: Аутономна Покрајина Војводина

Szék Kiírás
Újvidéki Egyetem
Magyar Tanítóképző Kar
Sztrotsszerova u. 11., 24000 Szabadka
Alapít: Vajdaság Autonóm Tartomány



Tel: 024624-444

Fax: 024624-424

E-mail: office@magister.uns.ac.rs

www.magister.uns.ac.rs

Дана: 24.09.2013. године

Дел. бр: 01- 1120/2013

На основу стандарда 3. Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа (Службени гласник РС, бр. 106/2006, 112/2008, 70/2011 и 101/2012) и члана 2. Правилника о систему квалитета и самовредновању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици од 22.01.2008. године а у вези са чланом 15. и 17. Закона о високом образовању (Службени гласник РС, бр. 76/2006, 100/2007-аутентично тумачење, 97/2008 и 44/2010, 93/2012), Наставно – научно веће Факултета на својој 16./2012-2013 седници од 24.09.2013. године доноси:

ОДЛУКУ

1. Којом се именује комисија за обезбеђивање квалитета и самовредновање Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици у следећем саставу:
2. Проф.др Геза Цекуш – руководилац Одбора
3. Доц. др Валерија Крекић Пинтер – помоћник руководиоца Одбора
4. Доц.др Јосип Лепеш – члан
5. Проф.др Јосип Ивановић-члан
6. Доц.др.Вуков Рафаи Ева-члан
7. Проф.др. Драгана Францишковић – члан
8. Доц.др Јудит Рафаи-члан
9. Мр Жолт Наместовски – члан
10. Изабела Такач-члан
11. Виактер Олга председник Студентског парламента- члан
12. Ковач Цинтиа – представник Факултета у студентском Парламенту Универзитета –члан
13. Ана Фечњсаруши, члан Студентског парламента-члан
14. Марта Хуска, шеф библиотеке, члан
15. Елеонора Хуђик-секретар -члан
16. Ева Дудаш-шеф студентске службе-члан
17. Татјана Керменди-члан

2. Комисија обавља задатке утврђене Законом, општим актима Универзитета и Правилника о систему квалитета и самовредновању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици као Стратегије обезбеђења квалитета Факултета. Иста комисија обавља задатке организације и извођења послова акредитације установе.

3. Комисија се именује на мандатни период од 3 године.

4. Надлежности Комисије:

1. Припрема предлог Стратегије за обезбеђење квалитета и сачињава акционе планове за спровођење стратегије,
2. Промовише изградњу културе квалитета на Факултету,
3. Припрема предлоге побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета у складу са стандардима Универзитета и Националног савета за високо образовање,

Универзитет у Новом Саду
Учитељски факултет на
мађарском наставном језику
Суботица
Штротсмајерова 11



Újvidéki Egyetem
Magyar Tannyelvű
Tanítóképző Kar
Szabadka
Strossmayer utca 11.

Тел: 024/624-444

Факс: 024/624-424

Веб: www.magister.uns.ac.rs

Е-маил: office@magister.uns.ac.rs

Дана: 24.01.2012. године

Дел. Бр: 08-56/2012

На основу стандарда 3 Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа (Службени гласник РС, бр. 106/2006) и члана 2. Правилника о систему квалитета и самовредновању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици од 22.01.2008. године а у вези са чланом 15. и 17. Закона о високом образовању (Службени гласник РС, бр. 76/2005, 100/2007-аутентично тумачење, 97/2008 и 44/2010), Наставно – научно веће Факултета на својој 33. седници од 24.01.2012. године доноси:

ОДЛУКУ

О изменама и допунама одлуке

Којом се мења састав комисије за обезбеђивање квалитета и самовредновање Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици који је именован одлуком седнице Наставно-научног већа Факултета од 31.08.2010. године дел.бр 08-425/2010 и седнице од 08.11.2011. године дел.бр 08-1042/2011 на период од 3 године

Састав:

1. Проф.др Геза Цекуш – руководилац Одбора
2. Доц.др Анамариа Бене- помоћник руководиоца Одбора
3. Доц. др Валерија Крекић Пинтер – члан
4. Доц.др Јосип Лепеш – члан
5. Доц.др Јосип Ивановић-члан
6. Проф.др Иштван Шилинг-члан
7. Доц.др. Драгана Францишковић – члан
8. Мр Жолт Наместовски – члан
9. Агнеш Третели – члан
10. Изабела Такач-члан
11. Андреа Балог – члан
12. Елеонора Хуђик-члан
13. Ева Дудаш-члан

Комисија обавља задатке утврђене Законом, општим актима Универзитета и Правилника о систему квалитета и самовредновању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици као Стратегије обезбеђења квалитета Факултета.

Образложење

Непотребно изостављено



Универзитет у Новом Саду
Учитељски факултет на
мађарском наставном језику
Суботица
Штротсмајерова 11



Újvidéki Egyetem
Magyar Tannyelvű
Tanítóképző Kar
Szabadka
Strossmayer utca 11.

Tel: 024/624-444 Fax: 024/624-424 Web: www.magister.uns.ac.rs E-mail: office@magister.uns.ac.rs

Дана: 31.08.2010. године
Дел. Бр: 08- 425 /2010

На основу стандарда 3 Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа (Службени гласник РС, бр. 106/2006) и члана 2. Правилника о систему квалитета и самовредновању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици од 22.01.2008. године а у вези са чланом 15. и 17. Закона о високом образовању (Службени гласник РС, бр.76/2005, 100/2007-аутентично тумачење, 97/2008 и 44/2010), Наставно – научно веће Факултета на својој 17. седници од 31.08.2010. године доноси:

ОДЛУКУ

Којом се именује Комисију за обезбеђивање квалитета и самовредновање Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици на период од 3 године.

Састав:

1. Проф.др Геза Цекуш – руководилац Одбора
2. Доц.др Анамарија Бене- помоћник руководиоца Одбора
3. Доц. др Валерија Крекић Пинтер – члан
4. Доц.др Јосип Лепеш – члан
5. Доц.др Јосип Ивановић-члан
6. Проф.др Иштван Шиллинг-члан
7. Доц.др Марта Такач – члан
8. Мр Жолт Наместовски – члан
9. Андреа Балог – члан
10. Елеонора Хуђик-члан
11. Ева Дудаш-члан
12. Изабела Такач-члан

Комисија обавља задатке утврђене Законом, општим актима Универзитета и Правилника о систему квалитета и самовредновању Учитељског факултета на мађарском наставном језику у Суботици као Стратегије обезбеђења квалитета Факултета.

Образложење

Непотребно изостављено



