**SZERZŐI UTASÍTÁS**

**A MUNKA ÁTADÁSA**

A szerzők a következő címre küldhetik el tudományos munkáikat: mttk.konf@gmail.com

A dokumentum elnevezése: **Vezetéknév-konf-2018.doc**

**NYELVHASZNÁLAT**

A tanulmányok magyar, szerb, horvát vagy angol nyelven jelennek meg.

Ha a dolgozat szerb nyelven íródik, cirill és latin betű használata egyaránt elfogadható.

Minden munkának (a magyar vagy szerb vagy horvát összefoglaló mellett) angol nyelvű összefoglalót is tartalmaznia kell.

**A TANULMÁNY SZERKEZETE**

* A tanulmány címe magyar, szerb vagy horvát nyelven, legfeljebb 2 sorban.
* A szerző(k) vezeték-és keresztneve.
* Az intézmény neve, helység, ország.
* A szerzők e-mail címe.
* A mentor vezeték-és keresztneve (csak hallgatók esetében).
* Összefoglaló magyar, szerb vagy horvát nyelven, 1000-től 3000 karakter terjedelemben; 5 kulcsszó.
* A tanulmány szövege. A tanulmány **miminum 6 oldal terjedelmű** legyen! A maximális oldalszám nincs meghatározva.
* Irodalomjegyzék.
* A tanulmány címe angol nyelven.
* Összefoglaló angol nyelven, 1000-től 3000 karakter terjedelemben; 5 kulcsszó. Kérjük, hogy az összefoglaló fordításához ne vegyen igénybe online fordítóprogramokat!

**A SZÖVEG FORMAI KÖVETELMÉNYEI**

* Lapméret: A4-es.
* Margók: Normál (2,5 cm a szöveg minden irányában).
* Sorköz: 1-es.
* Betűtípus: Times New Roman, 11-es betűnagyság.
* A fejezetek első mondatát egy tabulátor jellel beljebb kell kezdeni. A bekezdéseket ne különítsék el sorkihagyások.
* A szövegben a *Sorkizárás* (Justify) funkciót alkalmazzuk!
* A tanulmány ne tartalmazzon oldalszámozást!
* A kiemelést dőlt betű(*Italic*) jelöli, szükség esetén a félkövér (**Bold**) formátum. Ne használjuk az aláhúzást (Underline)!
* A szövegben ne alkalmazzon elválasztást!
* A pont, kettőspont, vessző, pontosvessző, kérdőjel, zárójelek előtt és után ne hagyjon ki szóközt!
* Számozáshoz, felsoroláshoz ne használja a *Számozás* (*Numbering*), illetve a *Felsorolás* (*Bullets*) funkciókat, hanem kézzel számozzon.
* A lábjegyzetek és rövidítések használata nem ajánlott. A hivatkozott tételeket semmiképpen ne jelöljük lábjegyzetben, csak az utasításban megadott módon.

**Tagolás, alcímek**

Egy cikken belül legfeljebb három szintű tagolás alkalmazható. A számolást kézzel végezze!

**1. Első szintű cím**

*1.1. Második szintű cím*

1.1.1. Harmadik szintű cím

**Táblázatok és képek**

* A táblázatokat és ábrákat arab számokkal számozni kell.
* Minden táblázatnak, ábrának legyen címe.
* A táblázat címének helye a táblázat felett van.
* Az ábrák címe az ábra alatti sorba kerül.
* A táblázatokra és ábrákra a számuk alapján kell hivatkozni.
* A táblázatokat és az ábrákat az oldal közepére kell rendezni, szélességük nem haladhatja meg a szöveg szélességét.
* A táblázatok és ábrák előtt és után egy üres sorközt kell hagyni.
* A táblázatokban és grafikai mellékletekben, illusztrációkban előforduló rövidítéseket fel kell oldani, azok jelentését meg kell magyarázni.

**IRODALOM**

A hivatkozott irodalom a tanulmány végére kerül a szerzők (első szerző) szerinti szigorú betűrendben felsorolva.

A szövegben előforduló minden hivatkozásnak meg kell jelennie az irodalomjegyzékben. Az irodalomjegyzékben szereplő minden tételre a szövegben hivatkozni kell.

**Hivatkozások a szövegben**

A szövegben a hivatkozás a szerző(k) nevével és a megjelenés évszámával történik.

A szerző(k) neve lehet része a mondatnak... amint*White*tanulmányában (1998) közölt eredmények ...

vagy szerepelhet zárójelben ... a két változó közötti szoros összefüggés már korábban felmerült (*White*, 1998), ezért ...

Két szerző nevét az "és" választja el egymástól: (*Black*és*White*, 1998).

Több név esetén a nevek között vessző áll, az utolsó két név között "és" van: (*Fekete*,*Fehér*és*Barna*, 1998).

Háromnál több név esetén az első szerző neve szerepel és a "mtsai" vagy az "et al." rövidítések (*Fekete*és mtsai, 1998).

Egy zárójelen belül egy szerző különböző munkáira hivatkozva a nevet csak egyszer írjuk, utána következnek az évszámok, egymástól vesszővel elválasztva (*Bloom*, 1955, 1956a, 1956b).

Egy zárójelen belül több szerző munkáira hivatkozva az egyes tételeket pontos vessző (;) választja el (*Fekete*, 1988;*Fehér*, 1989;*Szürke*és*Barna*, 1990).

Ha egy szerzőnek azonos évben publikált több írására hivatkozunk, azokat az egyes évszámok után írt betűkkel különböztetjük meg (*Nagy*, 1988a, 1988b).

##

### Önálló könyvek

Szerző(k) (évszám): Cím. Kiadó, kiadás helye (város). A könyv címe dőlt betűvel.

Lénárd Ferenc (1986):*Pedagógiai ellentmondások.*Akadémiai Kiadó, Budapest.

###

### Szerkesztett könyvek

Szerző(k) (évszám, szerk.): Cím. Kiadó, kiadás helye (város). A könyv címe dőlt betűvel.

Mandl, H., De Corte, E., Bennett, N. és Friedrich, H. F. (1990, szerk.):*Learning and instruction.*European research in an international context. Volume 2.1. Social and cognitive aspects of learning and instruction. Pergamon Press, Oxford.

###

### Folyóiratban megjelent cikkek

Szerző(k), (évszám): Tanulmány cím. Folyóiratcím, évfolyam [kötet] száma. Szám. Oldalszámok: a tanulmány első és utolsó oldalának száma. A folyóirat címe dőlt betűvel. Az évfolyam száma bold.

Az irodalomjegyzékben az oldalszámok mellett nem szerepel az "o" betű, a "szám" rövidítése "sz.". Minden tétel végén pont van.

Larkin, J. H. és Simon, H. A. (1987): Why a diagram is (sometimes) worth ten thousand words.*Cognitive Science*,**9.**11. sz. 65-99.

### Online hivatkozások

Szerző(k): Weboldal címe. Forrás: <http://www.weboldalcíme> [weboldal utolsó látogatásának dátuma]

Pálfi Éva (1999): *Hogyan hivatkozzunk elektronikus forrásokra?*Forrás:<http://bit.ly/1zFTRx3>[2015.01.25.]

**AZOKAT A TANULMÁNYOKAT, MELYEK NEM A FENTI ÚTMUTATÁS SZERINT ÍRÓDNAK, NEM TUDJUK ELFOGADNI!**